



Persoonlijke hygiëne medewerker; protocol

1. Doel

Het beschrijven van de maatregelen ten aanzien van persoonlijke hygiëne van de medewerker, ter bescherming van de medewerker en cliënt tegen overdracht van ziekmakende micro-organismen.

Een goede persoonlijke hygiëne verkleint de kans op overdracht van micro-organismen, van medewerkers naar cliënten en hun directe omgeving en omgekeerd. Daarmee reduceert ook de kans op infecties bij zowel medewerkers als cliënten.

2. Toepassingsgebied

Dit protocol is van toepassing op alle medewerkers van St Pieters en Bloklands Gasthuis die:

- cliëntgebonden werkzaamheden uitvoeren;
- werkzaamheden uitvoeren waarbij hij/zij op de kamer of in de sanitaire voorziening van de cliënt in aanraking komt met materialen (in de omgeving) van de cliënt;
- betrokken zijn bij de bereiding van voedsel voor cliënten (samen koken).

Wanneer vrijwilligers of familieleden ook aan andere cliënten zorg verlenen en vergelijkbare handelingen uitvoeren als de medewerkers, dienen ook zij dit protocol op te volgen.

3. Werkwijze

3.1 Persoonlijke hygiëne medewerkers

Werkkleding	▪ Wanneer voor de functie werkkleding door de werkgever beschikbaar wordt gesteld (dienstkleding) dient deze gedragen te worden. Indien dit niet verplicht is gesteld kan de werkkleding ook bestaan uit eigen kleding die aan de hier gestelde eisen voldoet. De kleding: ▪ laat de onderarmen onbedekt; ▪ is glad en niet pluizend; ▪ hangt niet los; ▪ heeft bij voorkeur een lichte kleur; ▪ kan machinaal worden gewassen op: ▪ een volledig wasprogramma dat niet verkort is ▪ een temperatuur van minimaal 60°C; - ÓF ▪ op een temperatuur van 40°C tot 60°C ▪ én worden gedroogd in de droogtrommel (minimale stand kastdroog) ▪ en/of gestreken (minimale stand 150°C (warm=wol/polyester/zijde). ▪ Draag op/over de kleding geen sieraden of andere accessoires die tijdens de uitvoering van werkzaamheden in contact kunnen komen met de cliënt of met (materiaal in) de omgeving van de cliënt. ▪ Draag een vest of trui met lange mouwen uitsluitend op momenten dat er geen zorg verleend wordt (bijvoorbeeld tijdens rapporteren in kantoor)
--------------------	--



	▪ Draag alleen een heuptasje als deze dagelijks gewassen wordt ▪ Draag elke dag schone kleding ▪ Trek schone kleding aan wanneer de kleding tijdens de werkzaamheden zichtbaar is vervuild.
Schoeisel	▪ Maak schoeisel schoon bij zichtbare verontreiniging ▪ Draag gesloten en schoon schoeisel van goed te reinigen materiaal.
Haren	▪ Het haar is schoon (ook baard en snor) ▪ Draag schoon haar uit het gezicht en draag lang haar (over de schouder) in een staart of opgestoken, zodanig dat dit niet in het werkgebied terecht kan komen. ▪ Houd baarden en snorren kort geknipt ▪ Draag sjaal, hoofddoek, capuchon en overige hoofddekseels alleen mits deze: ▪ tijdens de uitvoering van de werkzaamheden niet in contact kan komen met (de directe omgeving van) de patiënt of met patiëntmateriaal ▪ dagelijks en direct bij zichtbare verontreiniging wordt verschoond.
Nagels	▪ Houd nagels kortgeknipt en schoon. ▪ Draag geen nagellak, nagelversieringen (het versieren van je nagels met nagellak, glitters, steentjes of stickers), gelnagels en/of kunstnagels aan de vingernagels.
Sieraden	▪ Draag tijdens de werkzaamheden geen sieraden aan handen en /of polsen en/of onderarmen zoals (trouw)ringen, armbanden, piercings, braces en horloges. ▪ Draag geen lange halskettingen die niet binnen de werkkleding vallen ▪ Draag geen lange oorbellen die zich in het aseptisch werkgebied kunnen begeven en daardoor dit gebied kunnen besmetten ▪ Piercings, oorbellen, kettingen en haaraccessoires en andere sieraden mogen niet in aanraking komen met de patiënt ▪ Verwijder de onstoken piercing of oorbel en dek de ontstoken insteekplaats af met een niet- vochtdoorlatende pleister.
Hoest-, snuit- en toilet-hygiëne	▪ Hoest/nies met een afgewend gezicht (hoesthygiëne) ▪ Hoest/nies met een papieren zakdoek voor de mond of in de elleboogplooï ▪ Snuit je neus in disposable zakdoeken en deponeer deze na gebruik direct in de afvalcontainer. ▪ Was of desinfecteer de handen en polsen na gebruik van een zakdoek en/of toiletbezoek.



Eten en drinken	- Eet, drink of rook nooit in een ruimte waar (gelijktijdig) cliëntgebonden werkzaamheden plaats vinden en waar (gelijktijdig) met cliëntenmateriaal wordt gewerkt Dit zijn bijvoorbeeld de behandelkamer, spoelkeuken of badkamer. - Pas voor en na het bereiden van voeding voor de cliënt en voor en na hulp bij de maaltijd handhygiëne toe.
Mobiele communicatiemiddelen	- Gebruik een mobiel communicatiemiddel bij voorkeur niet tijdens cliëntgebonden werkzaamheden - Pas voor en na gebruik handhygiëne toe als een mobiel communicatiemiddel toch tijdens patiëntgebonden werkzaamheden moet worden gebruikt - Desinfecteer het mobiele communicatiemiddel wanneer dit tijdens een zorghandeling zonder voorafgaande handhygiëne of met handschoenen aan wordt gebruikt - Voor meer informatie zie werkinstructie hygiëne telefoons en tablets, bijlage 2.

4. Definities en afkortingen

Cliëntgebonden werkzaamheden	Werkzaamheden waarbij er sprake is van direct cliënten- contact zoals de verzorging van een cliënt of therapeutische of diagnostische handelingen. Onder cliëntgebonden werkzaamheden valt niet het geven van een hand.
Mogelijk (potentieel) besmet materiaal	Lichaamsvochten zoals bloed, urine, ontlasting en sputum of stoffen met bijmenging van lichaamsvochten zoals bloed in water.
Persoonlijke hygiëne	De persoonlijke verzorging die bijdraagt aan de infectiepreventie in de instelling en ook de medewerker beschermt tegen infecties
Sieraden	Sieraden aan handen, polsen en onderarmen zoals (trouw)ringen, armbanden en horloges, lange halskettingen die niet binnen de werkkleding vallen en lange oorbellen die zich in het aseptisch werkgebied kunnen begeven en daardoor dit gebied kunnen besmetten.
Werkkleding	De door de werkgever voorgeschreven kleding die tijdens uitvoering van de opgedragen werkzaamheden gedragen dient te worden. Werkkleding dient te voldoen aan de volgende eisen: - De kleding heeft korte mouwen waardoor de onderarmen onbedekt zijn - De kleding is wasbaar en wordt gewassen op 60°C Óf - De kleding is wasbaar en wordt gewassen op 40°C en wordt machinaal gedroogd op een stand “kastdroog” of gestreken op een stand “150°C ” De werkkleding kan dus bestaan uit dienstkleding die door de werkgever beschikbaar wordt gesteld of uit eigen kleding die ook aan de genoemde eisen voldoet.



5. Bronnen / gerelateerde documenten

- [SRI-richtlijnen](#) Handhygiëne en persoonlijke hygiëne medewerker, 09-02-2024

Bijlage 1: Werkinstructie persoonlijke hygiëne medewerker



resistentiepreventie.nl

Bijlage 2: Werkinstructie hygiëne telefoons en tablets

1. Neem de telefoon indien mogelijk aan met schone handen.
2. Trek eventuele handschoenen uit voordat je de telefoon beantwoordt: je hand is waarschijnlijk schoner dan de handschoen.
3. Maak de telefoon schoon nadat je het appartement of de kamer van een cliënt hebt verlaten.
4. Steek een telefoon nooit direct na gebruik terug in je zak. Doe dit pas na het schoonmaken.
5. Neem geen telefoon of tablet mee als je een cliënt verzorgt waarbij extra infectiemaatregelen van toepassing zijn, zoals bij besmetting met het norovirus, MRSA of BRMO.
6. Geef aan het einde van je dienst de smartphone of tablet een goede schoonmaak- of desinfectiebeurt.
7. Maak afspraken over hygiënisch smartphone- en tabletgebruik en leg vast wie waarvoor verantwoordelijk is.
8. Reinig je smartphone of tablet met een vooraf geïmpregneerde doek of gebruik wisselende schoonmaakdoekjes.
9. Bescherm je telefoon met folie of een hoesje zodat je niet de telefoon zelf hoeft te reinigen.

